

Name and address labels for sending admission procedure documents

Research area, etc.

Examinee no.

③

入学書類送付用宛名ラベル

※研究分野等	※受験番号

For sending admission documents for the 2018 academic year

①平成30年度入学書類送付用

Address	〒	Prefecture	Municipality
住所：		都・道 府・県	市・区 町・村

Name			方
氏名：			In care of
_____			様

For sending admission documents for the 2018 academic year

②平成30年度入学書類送付用

Address	〒	Prefecture	Municipality
住所：		都・道 府・県	市・区 町・村

Name			方
氏名：			In care of
_____			様

修士（外国人留学生）用

MA Course (International Student)

- (注) 1. ※印欄は記入しないこと。
 2. このラベルは出願時に入学願書等と一緒に提出すること。
 3. 太枠内に収まるよう丁寧に記入すること。
 4. ①・②の両方に同じ宛先を記入すること。
 5. 宛先は日本国内に限る。日本国外在住者は、日本国内の代理人を指定すること。
 6. 平成30年2月19日(月)発送（予定）に受け取りが可能な宛先を記入すること。
 帰省等で一定期間不在になる場合には必ず音楽学部教務係に連絡すること。

Notes:

1. Leave all boxes marked with ※ blank.
2. Submit these labels with your admission application form when you apply.
3. Complete carefully and ensure that the writing is within the bold frame.
4. Write the same name and address on labels ① and ②.
5. The address must be in Japan. If you reside outside Japan, please designate an agent who resides in Japan.
6. Be sure to provide an address at which the applicant can receive documents which will be sent on Monday, February 19, 2018 (scheduled).
 In case you are away from home at that time as by going back to your hometown, be sure to contact the Educational Affairs Section of Faculty of Music.