

2020 年度
東京藝術大学大学院
美術研究科（修士課程）
学生募集要項

グローバルアートプラクティス専攻
外国人留学生入試

2019 年 5 月

東京藝術大学

〒110-8714 東京都台東区上野公園 12-8

2020

グローバルアートプラクティス専攻入学志願者について

グローバルアートプラクティス専攻はカリキュラムの特性上、修学上の配慮の準備や計画に時間を要することがあります。障害のある者等、受験上及び修学上の配慮を必要とする者は、必ず事前に相談をしてください。

また、糖尿、アレルギー疾患、関節リウマチなどの慢性疾患等の病気治療・管理の必要がある場合も事前に相談してください。

GAP カリキュラム特性：

- ・ 多国籍、多文化、様々な背景を持つ学生との協働。
- ・ ユニット授業(海外の芸術大学との共同授業)等における、海外への長期渡航、国内外での数週間に渡る集団生活と集団行動。
- ・ 東京藝術大学の学事歴における休業期間中の GAP 独自のカリキュラムの実施。
(※夏季休業期間中も授業を開催する可能性があります。)
- ・ 工房(木工・金工・鋳造・ガラス等)を使用した実技演習。

また、グローバルアートプラクティス専攻の学生は専修免許状を取得することができません。

GAP ウェブサイト：

<http://gap.geidai.ac.jp>

事前相談先：

gap_exam@ml.geidai.ac.jp (日本語・英語対応可)

目 次

1. 美術研究科アドミッションポリシー	1
2. 募集人員	1
3. 出願資格	1
4. 標準修業年限	2
5. 研究室（指導教員）一覧	2
6. 出願手続	3
7. 選抜試験内容及び方法	13
8. 合格者発表	15
9. 入学手続	16
10. 入学料・授業料の免除・徴収猶予について	17
11. 入試情報の開示について	18
12. 個人情報の取り扱いについて	19
※本学キャンパス（上野・取手）	20
※志望研究調書	21
※ポートフォリオ等添付・申告用紙	22
※2020年度東京藝術大学大学院入学試験個人成績開示願（申請用紙）	23

1 美術研究科アドミッションポリシー

美術研究科修士課程では、学士課程と比較して、より高度な専門性を身に付けるとともに、幅広い視野から芸術を理解して、国際的に活動できるような人材の育成を目指し、学力検査（筆記試験・実技試験・口述試験等）、面接、提出物（作品ポートフォリオ・論文等）を総合して選抜を行っています。選抜試験の実施にあたっては、各専攻の特性を最大限に尊重した内容で行っています。本研究科を志望する受験生には、学士課程等において各専門領域の基礎的な知識・技能を習得することに加え、創造性・独創性を高めるための学習を期待します。

2 募集人員 6名

3 出願資格

本研究科（修士課程）に出願できる者は、外国籍を有し次の各号のいずれかに該当する者とする。

1. 学校教育法（昭和22年法律第26号）第83条に規定する日本の大学を卒業した者（本研究科入学前までに卒業見込みの者を含む。）
2. 学校教育法（昭和22年法律第26号）第104条第7項の規定（独立行政法人大学改革支援・学位授与機構）により学士の学位を授与された者（本研究科入学前までに学位取得見込みの者を含む。）
3. 外国において、学校教育における16年の課程を修了した者（本研究科入学前までに修了見込みの者を含む。）
4. 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した者（本研究科入学前までに修了見込みの者を含む。）
5. 我が国において、外国の大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における16年の課程を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者（本研究科入学前までに修了見込みの者を含む。）
6. 専修学校の専門課程（修業年限が4年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者
7. 文部科学大臣の指定した者
8. 外国の大学その他の外国の学校（その教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限る）において、修業年限が3年以上である課程を修了すること（当該外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該課程を修了すること及び当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって前号の指定を受けたものにおいて課程を修了することを含む。）により、学士の学位に相当する学位を授与された者
9. 出願資格1～8に該当しない者のうち、本研究科において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、22歳に達した者

(注) 出願資格1～8に該当しない者のうち、出願資格9により出願を希望する者には、個別に出願資格の審査を行うので、事前に本学美術学部教務係に申し出て申請書類を入手し、2019年6月24日(月)必着で本研究科で指定した書類等を郵送(書留郵便)、もしくは海外から発送の場合には、DHL、EMSなど確実に届く方法で提出してください。審査が終了するまで出願書類等の受理を保留し、審査の結果は、本人宛に通知します。出願資格を有すると認定された者は、本研究科が指定した期日までに出願手続きを完了すること。

4 標準修業年限 2年

5 研究室(指導教員)一覧

※指導教員は、教育研究組織の再編等により、変更があり得る。

専攻	研究分野	研究室	指導教員
グローバル アート プラクティス	グローバル アート プラクティス	グローバル アート プラクティス	藤原信幸 教授
			今村有策 教授
			篠田太郎 准教授
			李美那 准教授
			荒木夏実 准教授
			毛利悠子 講師

6 出願手続

◆出願手順・方法

本研究科の入学試験の出願方法は、2017 年度入学者選抜試験より「インターネット出願」に変わりました。出願手続の主な手順・方法は以下のとおりです。下記**1**、**2**を指定された期間内に行い、**3**の出願に必要な書類を提出期間内に本学に送付してください。到着した書類に不備がなく出願資格を有することが確認された時点で出願手続完了となります。出願が受理されると、インターネット出願サイトから受験票が印刷できるようになります。

1	インターネット出願登録 (詳細は 7 ページ参照)	パソコン等で本学の「入試情報サイト http://admissions.geidai.ac.jp 」から「インターネット出願サイト」にアクセスし、必要情報を入力、登録してください。
2	入学検定料の支払い (詳細は 8 ページ参照)	1 の完了後、インターネット出願サイトの指示に従って、入学検定料をお支払いください。
3	出願に必要な書類の送付 (詳細は 10 ページ参照)	2 の完了後、インターネット出願サイト及び本学入試情報サイトから必要書類等を印刷し、他のすべての出願に必要な書類とともに本学に送付してください。
4	受験票の印刷 (詳細は 12 ページ参照)	出願資格等が確認されて出願が受理されると、インターネット出願サイトから受験票が印刷できるようになります。志願者各自が印刷して試験時に受験票を持参してください。

◆出願期間

インターネット出願登録期間及び 入学検定料支払期間	「出願に必要な書類」および 「選抜試験審査用書類」提出期間 (必着期限)
2019 年 7 月 8 日 (月) 10 : 00 ～ 2019 年 7 月 17 日 (水) 23 : 59 まで (日本時間)	2019 年 7 月 8 日 (月) ～ 2019 年 7 月 19 日 (金) 17 : 00 必着 (日本時間)

※出願に必要な書類の提出は、郵送(書留・速達郵便)のみとし、上記期間内に本学に到着したものに限り受け付けます。期限後に到着したもの、また、大学に直接持参したものは一切受け付けません。

海外からの発送は DHL, EMS など確実に届く方法で大学に送付してください。

◆出願上の諸注意

- ・「インターネット出願」は、インターネット出願サイトからの登録だけでは出願手続完了にはなりません。入学検定料（8ページ参照）を支払期間内に支払い、出願に必要な書類（10ページ参照）を提出期間内に書留・速達郵便にて本学に送付する必要があります。海外からの発送はDHL、EMSなど確実に届く方法で大学に送付してください。
- ・提出された願書に書かれている学歴等が出願資格を満たしていると確認された場合、出願が受理され、インターネット出願サイトから受験票が印刷できるようになります（12ページ参照）。
- ・提出された必要書類に不備・不足がある場合、出願を受理できない場合があります。
- ・願書受理後は、いかなる理由があっても書類の変更は認めません。

◆受験上及び修学上の配慮事前相談・申請について

障害のある者等、受験上及び修学上の配慮を必要とする者は、グローバルアートプラクティス専攻に事前相談の上、本学入試サイトの「受験上の配慮申請」のページに掲載されている申請書に必要事項を記載し、医師の診断書等を添付して、2019年6月28日(金)までに郵送（書留郵便）で提出してください。（海外からの発送の場合には、DHL、EMSなど確実に届く方法で提出）

事前相談について（グローバルアートプラクティス専攻）：

グローバルアートプラクティス専攻はカリキュラムの特性上、修学上の配慮の準備や計画に時間を要することがあります。カリキュラムの特性について、グローバルアートプラクティス専攻のホームページ内で確認し、できるだけ早い時期に相談してください。

また、糖尿、アレルギー疾患、関節リウマチなどの慢性疾患等の病気治療・管理の必要がある場合も事前に相談してください。

相談先/メール：gap.exam@ml.geidai.ac.jp(日本語・英語対応可)

GAP ホームページ：http://gap.geidai.ac.jp/admissions/

(受験上及び修学上の配慮を必要とする者の事前相談について)

配慮申請書の提出について：

送付先：〒110-8714 東京都台東区上野公園 12-8 東京藝術大学美術学部教務係

T E L：050-5525-2122

提出〆切：2019年6月28日(金)必着（日本時間）

※出願締切以後の不慮の事故による負傷等においても、速やかにグローバルアートプラクティス専攻に相談してください。

※事前相談に対する回答は、相当の期間を要する場合があるため、早めに相談してください。

※事前相談は、ご希望されたすべての内容に対応できるとは限りませんので、ご承知置きください。

○インターネット出願サイトの操作方法・入学検定料支払方法に関する問い合わせ先

(株) ディスコ 「学び・教育」 サポートセンター

Tel : 0120-202-079 (出願期間中は 24 時間対応) (日本語のみ)

Email : cvs-web@disc.co.jp (日本語・英語対応可)

※入試に関する質問についてはお答えできません。

○入試に関する問い合わせ先

東京藝術大学美術学部教務係

Tel : 050-5525-2122 (日本語のみ)

Email : gap.exam@ml.geidai.ac.jp (日本語・英語対応可)

(平日 9:00 ~ 12:30, 13:30~16:30 / 土・日・祝日, 本学の夏季・冬季休業期間, 年末年始を除く)

※やむを得ない場合を除き, 志願者本人が問い合わせてください。

インターネット出願する前に必ず確認してください	
パソコン等の動作環境	<p>PCでのインターネット出願では、次のWebブラウザをご使用ください。</p> <p><ブラウザ></p> <ul style="list-style-type: none"> ・ Microsoft Internet Explorer 11 以降 ・ Microsoft Edge ・ Google Chrome 51 以降 ・ Mozilla Firefox 50 以降 ・ Apple Safari 8 以降 <p>※ブラウザのタブ機能を使用して、複数のタブで同時に申込操作を行いますと、選択した内容が他のタブに引き継がれてしまう等の不具合が発生する場合がございます。複数タブでの同時申込操作はお控えください。</p> <p>※スマートフォン、タブレットは非推奨。</p>
メールの設定	<p>登録されたメールアドレスにメールが以下4回送信されます。</p> <ol style="list-style-type: none"> ①インターネット出願登録時のテストメール ②出願登録完了時の自動返信メール ③検定料支払完了時の自動返信メール ④受験票が取得可能になった際の通知メール <p>メールは no-reply@e-apply.jp からお送りします。あらかじめ受信できるように設定しておいてください。</p>
写真の用意	<p>出願には顔写真データ(2MBまで)が必要です。脱帽、上半身、正面向、背景なし、出願前3か月以内に撮影のカラー写真データをご用意ください。</p> <p>右図を参考にして撮影をしてください。</p> <p><使用できない写真の例></p> <p>不鮮明なもの、背景が暗いもの、顔が横向きのもの、複数名で写っているもの、画像に加工を施しているもの等。</p> <p>その他、目に前髪がかかっている写真も不可。目のまわりなど顔がはっきりとわかるよう、撮影時に注意してください。</p> 
出願資格を証明する書類等の用意	<p>10ページ参照の上、出願に必要な提出書類は、提出期間内に間に合うようあらかじめご用意ください。「出願資格を証明する書類」については、インターネット出願登録を行う前に用意をしてください。</p>
封筒の用意	<p>必要書類提出のために、市販の封筒をご用意ください。</p>
用紙の用意	<p>インターネット出願サイト等から印刷する書類等はA4サイズに印刷します。A4サイズの白の用紙をご用意ください。</p>

※本学の「インターネット出願サイト」内「事前準備」も併せてご確認ください。

1 インターネット出願登録

インターネット出願登録期間内に本学の入試情報サイトのトップページにある「WEB 出願」(ピンクのボタン) からインターネット出願サイトにアクセスします。トップページ下段にある「美術学部・美術研究科の出願手続を行う」(赤いボタン) をクリックして出願に必要な情報を登録してください。最初に、トップページの「インターネット出願利用手順」等をよく読んでから始めてください。

手 順	
	「インターネット出願サイト」(https://e-apply.jp/e/geidai-net/) にアクセス。 ▼ トップページ下段にある「美術学部・美術研究科の出願手続を行う」(赤いボタン) をクリック。 ▼
出願登録	入力画面に沿って入力，登録をしてください。 ・志望先の選択 [志望課程，志望専攻等] ・志願者情報等 以下の2点にご注意ください。 *写真のアップロード : カラーの顔写真データを用意(6 ページ参照) し、アップロードしてください。 *テストメールの受信確認 : 登録したメールアドレスが受信できるか (6 ページ参照) 必ず「テストメール送信」ボタンを押してメールが受信できることを確認してください。 ▼
申込内容の確認	すべての入力を終わると，入力した内容の確認画面が出ます。 内容をよく確認し，誤りがなければ 「上記内容で申込みする」のボタンをクリックします。 ▼
登録完了	画面に「受付番号」が表示されたら登録は完了です。支払手続に進んでください。なお受付番号は，出願内容の確認，入学検定料の支払い，出願に必要な書類の印刷等に用います。

※インターネット出願登録が完了すると，登録されたメールアドレスに登録完了メールが届きます。登録完了メールには受付番号が記載されていますので，入試終了まで大切に保管をしておいてください。

【インターネット出願登録に係わる注意事項】

- ・インターネット出願登録完了時に表示される「受付番号」は，受験番号ではありません。
- ・インターネット出願登録完了後，その日を含む4日以内の23:59までに支払手続が行われなかった場合，出願登録したデータはキャンセルとみなされ，データが削除されますのでご注意ください。
- ・インターネット出願登録完了後は，登録内容の修正・変更は一切できませんので誤入力のないよう注意してください。入学検定料支払前に誤りに気がついた場合は，入学検定料を支払わずに，もう一度新たに最初から登録をやり直してください。
- ・写真は，出願写真として適切でないと判断された場合，再提出になる場合があります。

② 入学検定料の支払い

入学検定料の支払いは、①のインターネット出願登録完了後に行います。出願登録完了後、以下の①、②のいずれかの手順で支払手続に進んでください。

- ① 出願登録完了後「入学検定料の支払いを行う」をクリックする。
- ② インターネット出願サイトのトップページ下段にある「美術学部・美術研究科の出願内容の確認／入学願書の印刷」からログインして「入学検定料の支払いを行う」をクリックする。支払方法を選択して、支払期間内に入学検定料の支払手続を行ってください。

入学検定料	支払期間
36,000円	<ul style="list-style-type: none"> ●2019年7月8日（月）～2019年7月17日（水）23：59（日本時間）まで ●上記期間中、インターネット出願登録を完了した日を含む4日以内の23：59まで（ただし、出願登録完了日が支払期限締切日まで4日未満の場合は上記支払期限締切日時が優先）

※支払方法によって、別途振込手数料が必要な場合があります。

支払方法	取扱機関等
コンビニエンスストア	セブン-イレブン／ローソン，ミニストップ（Loppi）／ファミリーマート（Famiポート）／デイリーヤマザキ／セイコーマート（クラブステーション）
クレジットカード	MUFGCARD／DC／UFJCard／NICOS／VISA／MasterCard／JCB／AMERICAN EXPRESS
郵便局・銀行 ATM	Pay-easy 対応 ATM
ネットバンキング	ペイジー対応ネットバンキング／ジャパネット銀行／楽天銀行／住信 SBI ネット銀行／じぶん銀行

※入学検定料の支払いが完了すると、登録されたメールアドレスに支払手続完了メールが届きます。

【入学検定料に係わる注意事項】

- ・支払手続に関する詳細・注意点等については、インターネット出願サイトのトップページから「支払い方法」を参照してご確認ください。
- ・支払期間が過ぎると入学検定料を支払うことができません。
- ・支払期間までに支払いが完了しない場合、出願登録したデータは消去されますので、ご注意ください。
- ・入学検定料支払が完了していない場合、インターネット出願サイトから入学願書等の出願に必要な書類を印刷できません。（※国費外国人留学生および入学検定料免除許可者を除く）
- ・国費外国人留学生は入学検定料の支払不要です。ただし、国費外国人留学生は、「国費外国人留学生在籍証明書」を③の出願に必要な書類（10ページ参照）とともに本学に提出してください。

- ・クレジットカード決済でお支払いされる場合は、有効なカードをご用意ください。カード名義は出願者本人でなくてもかまいません。
- ・クレジットカードでのお支払いができない場合は、他のカードで決済するか、違う決済手段でお支払いください。

【入学検定料免除制度について】

日本国内で発生した大規模な風水害等において被災した志願者に対し、進学機会の確保を図る観点から入学検定料免除の特別措置を実施します。申請時期などの詳細は本学入試サイト (<http://admissions.geidai.ac.jp/>) を確認してください。

① 提出書類

- ・入学検定料免除申請書（本学指定様式）
- ・罹災証明書等の写し（市区町村等が発行）

② 注意事項

- ・インターネット出願登録は、免除の結果が決定した後に行ってください。

問い合わせ先：〒110-8714 東京都台東区上野公園 12-8 東京藝術大学学生課入学試験係
Tel：050-5525-2075 / Fax：03-5685-7763

【入学検定料の返還について】

次の場合を除き、いかなる理由があっても既納の入学検定料は返還しません。

- ・入学検定料を支払い、出願に必要な書類を提出したが出願が受理されなかった場合
- ・入学検定料を支払ったが、出願に必要な書類を提出しなかった場合

該当する場合の返還請求の方法は下記のとおりです。

本学所定の用紙「検定料返還請求願」(本学入試情報サイトよりダウンロード・印刷してください) に必要事項を記入・捺印し、下記送付先に郵送してください。

送付先：〒110-8714 東京都台東区上野公園 12-8 東京藝術大学戦略企画課経理係

(注)

- ・入学検定料支払時に発生した手数料は返還対象外です。
- ・大学から志願者への返還金額は、入学検定料の金額から返還時の振込手数料を差し引いた額です。
- ・返還請求願受領後、返還金の振込まで通常約2～3か月かかります。
- ・返還請求願の提出期限は2020年3月31日（消印有効）です。
上記期限までに提出がない場合、入学検定料は返還しません。

③ 出願に必要な書類の送付

出願に必要な書類の送付は、②の入学検定料の支払完了後に行います。インターネット出願サイト及び本学入試情報サイトより該当書類及び「封筒貼付用宛名シート」を印刷して、封筒に「封筒貼付用宛名シート」を貼付し、下記のすべての出願に必要な書類を封筒に入れて提出期間に**書留・速達郵便**で本学へ送付してください。

海外からの発送は DHL, EMS など確実に届く方法で大学に送付してください。

必要書類	要領等	提出者	注意事項等
出願資格を証明する書類	出願資格を証明する書類として、次の2点を提出してください。 ①学部の成績証明書 ※編入学した者は、編入学前の学校分の成績証明書を併せて提出してください。 ②大学卒業（または卒業見込）証明書	志願者全員	本学部卒業生・在学生、及び本学国費外国人留学生は不要。ただし、国費以外の研究生等の非正規生は提出すること。発行年月日は問わない。必ず日本語訳を添付すること。
入学願書	インターネット出願サイトからカラー印刷したものを提出してください（写真票は、入学願書を印刷すると自動的に印刷されます）。		氏名は原則、戸籍と同一文字とする。現住所は、願書記入時の住所でよい。日本国籍以外の場合は、在留資格を記入すること。
写真票			
入学手続書類送付用宛名シート	インターネット出願サイトから印刷したものに、必要事項を記入して提出してください。（入学手続書類送付用宛名シートは、入学願書を印刷すると自動的に印刷されます。）		最終合格者に、入学手続書類を送付する際に使用する。手続書類の送付先を①、②の両方に記入すること
志望研究調書	募集要項 21 ページにある本学所定の用紙を印刷の上、必要事項を記入して提出してください。インターネット出願サイト内「必要書類のダウンロード」、及び本学入試情報サイト内「大学院入試」の「各種様式」からも印刷できます。		英語または日本語 で作成したものに 限る。
推薦書	2名からの推薦書を提出してください（これまでの自身の研究や作品について指導した者、またはそれを評価できる者が作成したものとする）。	英語または日本語 で作成したものに 限る。	
パスポートのコピー	顔写真のあるページをコピーしたものを提出してください。		
英語語学成績証明書	TOEFL (iBT) ※TOEFL PBT または TOEFL ITP は不可、 ※スコア提出は、Official Score Report の発行を実施機関 (ETS) へ申請してください（本学美術研究科のDI コードはB882）。Test Taker Score Report は受け付けません。 TOEIC, Listening & Reading または TOEIC, Speaking & Writing ※TOEIC については、『公開テスト』と『IP テスト』のどちらも対象とする。 ※TOEIC Speaking TEST または TOEIC Bridge は不可 IELTS (アカデミックモジュール) ※ジェネラル・トレーニングモジュールは不可	志願者のうち、母語が英語でない志願者のみ ※ただし、英語圏における高校または大学の卒業証書の提出がある場合は、免除する。	2017年9月1日以降に受験したものに 限る。 ◇試験日程、スコアの発行に係る日数については、各団体のHP等で確認をすること。
その他④～⑥	<p>④ 日本に在住している留学生は、市区町村長の発行する「住民票（在留資格、在留期間明記のもの）」または「在留カードの写し」を提出してください（本学在学生及び本学国費外国人留学生は不要）。</p> <p>⑤ 日本政府国費留学生は、④に加えて、在籍している大学が発行する「国費外国人留学生証明書（在籍身分、留学期間明記のもの）」を提出してください。</p> <p>⑥ 各種証明書等と現在の姓が異なる場合は、改姓の事実が確認できる証明書等（戸籍抄本等）を提出してください。</p>	該当者のみ	その他④～⑥の内容を確認し、該当者は必要書類を用意すること。

※これらの必要書類の他に、選抜試験審査用のポートフォリオを提出する必要があります。詳しくは13ページを確認してください。

市販の封筒を各自で用意し、出願に必要な書類を封入の上、以下の提出先宛に送ってください。

- ・〒110-8714 東京都台東区上野公園 12-8 東京藝術大学 美術学部教務係 宛
- ・Tokyo University of the Arts
- 12-8 Ueno Park, Taito-ku, Tokyo 110-8714 JAPAN TEL:+81-50-5525-2122

日本国内から発送の場合は封筒貼付用宛名シートを封筒に貼り付けて書留・速達で郵送してください。
(封筒貼付用宛名シートは、入学願書を印刷すると自動的に印刷されます。)

日本国外から発送の場合は封筒に GAP 専攻願書在中と朱書きの上、DHL, EMS 等最速かつ追跡可能な方法で送付してください。

【出願に必要な書類に係わる注意事項】

- ・出願に必要な書類は、提出期限内に到着の書留・速達郵便受付に限ります。**本学に直接持参したものは一切受け付けません。**また、提出期限内に届かない必要書類は、いかなる理由でも受け付けません。海外からの発送は DHL, EMS など確実に届く方法で大学に送付してください。
- ・郵送された出願に必要な書類の受領確認に関する問い合わせは受け付けられません。
- ・本研究科が指定していない書類は一切提出しないでください。
- ・**提出する証明書類は、すべて原本が原則**です。
- ・**提出された書類は基本的には返却しません。再発行不可能な証明書等の原本を本学に送付し、返却を希望する場合は必ずその旨を記載したメモを添えてください。**
- ・証明書等は、発行元の封筒から出して提出してください（封筒は提出不要）。
- ・**各種証明書等と現在の姓が異なる場合は、改姓の事実が確認できる証明書等（戸籍抄本等、コピーでも可）を提出**してください。
- ・**「出願資格を証明する書類」には、必ず日本語訳を添付してください。その他の書類は日本語訳もしくは英語訳を添付してください。（翻訳に関する公的証明書は不要、出願者が訳したものでも構いません）**
- ・出願に必要な書類送付の際、封筒には出願者 1 名の書類のみ入れてください（複数の出願者の書類が入っていた場合、すべて無効となります）
- ・提出する書類は、必要事項を記入する際は油性黒ボールペンを使用してください。
- ・その他、必要に応じて証明書等の提出を本学が求める場合があります。
- ・選抜試験審査用書類（ポートフォリオ、P.13 参照）と同じ封筒で送付しても構いません。

4 受験票の印刷

受験票は、願書受理後にインターネット出願サイトから印刷できるようになります。受験票の印刷ができるようになると、登録されたメールアドレスに受験票取得可能の通知メールが届きます。志願者が各自でA4サイズの下紙に印刷し、試験終了まで保管しておいて下さい。

なお、**受験票は本学からは発送されません**のでご注意ください。

受験票の印刷期間
2019年8月5日(月) 17:00以降～

【受験票に係わる注意事項】

- ・**受験票を印刷後、記載内容について必ず確認**してください。インターネット出願サイトで登録した内容と受験票の記載内容が異なる場合は、美術学部教務係へ2019年8月7日(水)までに連絡してください(登録内容は、インターネット出願サイトのトップページ下段にある「美術学部・美術研究科の出願内容の確認/入学願書の印刷」をクリックすると参照できます)。
- ・受験票の印刷期間になっても、受験票が印刷できるようにならない場合は美術学部教務係へ2019年8月7日(水)までに連絡してください。
- ・インターネット出願登録した際の受付番号と受験番号は異なります。
- ・出願登録完了後にメールアドレスを変更すると、受験票発行のメールが届きませんのでご注意ください。

連絡先：東京藝術大学美術学部教務係

Tel：050-5525-2122（日本語のみ）

Email：gap.exam@ml.geidai.ac.jp（日本語・英語対応可）

（平日9:00～12:30, 13:30～16:30 / 土・日・祝日, 本学の夏季・冬季休業期間, 年末年始を除く）

7 選抜試験内容及び方法

入学者の選抜は、本大学院の実施する面接及び受験者から提出された書類、論文、ポートフォリオ等を総合して判定します。

課せられた試験（ポートフォリオ等提出を含む）を一つでも受験しなかった者は失格（不合格）となります。また、検定料は返却しません。

グローバルアートプラクティス専攻では、ポートフォリオの提出が課せられています。

ポートフォリオとは、志願者のこれまでの活動内容を分かりやすくまとめたファイルのことです。

ポートフォリオ等の提出については、下記の要項を確認して下さい。

1. 提出にあたっては、募集要項巻末の所定の「ポートフォリオ等提出用紙」添付用をポートフォリオ等に貼り、併せて「ポートフォリオ等提出用紙」申告用を同封して下さい。
※「ポートフォリオ等提出用紙」は、受験者のポートフォリオであることの証明と、提出後に他の受験者のポートフォリオとの混同を防ぐことを主な目的としています。証明欄に指導教員の証明を得ることができない場合は、本人の能力を知る、第三者の証明を得て下さい。また、特にことわりのない限り、全てのポートフォリオ等に1枚ずつ添付して下さい。
2. 提出されたポートフォリオ等は返却しません。

専攻	研究分野	日 時	選抜試験内容及び方法
グローバルアートプラクティス	グローバルアートプラクティス	<p style="text-align: center;">試験：「書類審査」</p> <p>ポートフォリオ提出期限 2019年7月8日（月）～ 7月19日（金）17:00まで</p> <p>「GAP専攻ポートフォリオ等在中」と封筒に朱書きの上、郵送（書留・速達）、もしくは海外から発送の場合は、DHL、EMS等確実に届く方法で送付すること。 持ち込みは不可</p> <p>提出先 〒110-8714 東京都台東区上野公園 12-8 東京藝術大学美術学部教務係</p> <p>※P.10にある「出願に必要な書類」と合わせて提出しても良い。</p>	<p>ポートフォリオ提出</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ポートフォリオの大きさはA4版以下及び20ページ以内とし、1冊のみを提出すること。実作品はポートフォリオとして認めない。 2. 研究内容補足資料1種類（任意提出） 研究内容補足資料 提出する全ての補足資料に受付番号を明記すること。 <ol style="list-style-type: none"> ① 映像資料 <ul style="list-style-type: none"> ・視聴時間を3分以内に収めること。 ・映像は1920×1080ピクセル以下、mov形式にすること。 ・動画ファイルをDVD-R、USBフラッシュメモリーやSDメモリーカードなどのフラッシュメモリーで提出すること。または動画閲覧サイトや大容量ファイル送信サービスにアップロードしてもよい。ファイル送信サービスを利用した際はURLを記入した紙を提出すること。 ② 音響資料 <ul style="list-style-type: none"> ・視聴時間を3分以内に収めること。 ・音響ファイルをオーディオCD、USBフラッシュメモリーやSDメモリーカードなどのフラッシュメモリーで提出すること。または音響資料を動画閲覧サイトや大容量ファイル送信サービスにアップロードしてもよい。ファイル送信サービスを利用した際はURLを記入した紙を提出すること。 ③ 印刷資料（論文等印刷物 3点以内） <ul style="list-style-type: none"> ・著書、論文等印刷物 ・書籍の一部を抜き出す場合は、該当箇所のコピーを提出すること。または該当箇所を葉等で分かりやすくすること。 3. 自己紹介ビデオ（任意提出） 自己紹介ビデオ <ul style="list-style-type: none"> ・視聴時間を2分以内に収めること。 ・映像は1920×1080ピクセル以下、mov形式にすること。 ・ビデオは受験生本人が正面を向いた状態で、自己紹介や志望動機、研究内容を話した模様を撮影すること。 ・高精細なビデオである必要はない。デジタルカメラ、パソコン、スマートフォンなどで撮影した簡易な映像でも良い。 ・動画ファイルをDVD-R、USBフラッシュメモリーやSDメモリーカードなどのフラッシュメモリーで提出すること。または動画閲覧サイトや大

			<p>容量ファイル送信サービスにアップロードしてもよい。ファイル送信サービスを利用した際は URL を記入した紙を提出すること</p> <p>※言語は日本語または英語を使用すること。英語の場合は、可能な限り日本語訳を添付すること。</p> <p>※提出資料が再生できない場合は、審査資料から除外する。</p> <p>※提出資料の閲覧は、MacOSX (10.11) で行う。</p> <p>※提出された資料は返却しないので、注意すること。</p>
		<p>試験：「面接審査」</p> <p>2019年8月8日（木）～ 8月9日（金）</p>	<p>左記期間内に Skype によるオンライン面接を実施する。</p> <p>願書に連絡のとれるメールアドレスを記入すること。また出願終了後、下記要項を「gap.exam@ml.geidai.ac.jp」宛に、8月1日（木）23:59 までにメールを送付すること。</p> <p>件名：GAP 外国人留学生入試（面接） メール内記載要項：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・受付番号 ・名前 ・Skype ID ・メールアドレス ・電話番号 <p>※面接試験日時については、8月6日（火）までにメールで連絡をします。</p>

8 合格者発表

○最終合格者発表

下記により、美術学部構内（上野校地）の掲示板に受験番号を掲示します。

2019年9月27日（金）10時
（合格者には2019年10月15日頃に入学手続書類を送付する）

※本学ホームページ[<http://admissions.geidai.ac.jp>]でも合格者の受験番号等を掲載します。合格発表の学内掲示後（11時頃）に掲載する予定です。

9 入学手続

(1) 手続期間

○郵送のみ受付

2019年11月15日(金) 必着

(2) 提出先

〒110-8714 東京都台東区上野公園12-8 東京藝術大学美術学部 教務係

(3) 入学料等の支払

・支払方法については、合格発表後に送付される入学手続き書類をご確認下さい。

種別	金額	備考
入学料(※1)	338,400円	予定額 国費外国人留学生は支払不要
厚生補導助成金	10,000円	
杜の会会費(同窓会)	40,000円	他大学卒業生及び本学卒業の未納者が対象。 入会金及び10年分会費 外国人留学生は免除
学生教育研究災害障害保険料	1,750円	2年間分
学研災付帯賠償責任保険料	680円	2年間分
キャンパス環境整備支援会費(※2)	50,000円	

※1: 入学手続終了者が2020年3月31日までに入学辞退を申し出た場合でも、入学料は返還しません。

※2: 本学のキャンパス環境の充実を図るため、本学の施設整備等に対し助成を行う会です。本趣旨にご賛同の上、ご協力(ご入会)をお願いします。(会費入学時のみ納付/修了まで有効。)

なお、授業料については入学後に支払が必要となります。

金額: 前期分321,480円、後期分321,480円(年額642,960円) [予定額]

※国費外国人留学生は支払不要です。

- ① 在学中に授業料改定が行われた場合、改定時から新授業料が適用されます。
- ② 支払方法は原則として口座振替となりますので、入学手続き時に「預金口座振替依頼書」をご提出ください。
- ③ 2020年度の口座振替日は、前期分5月下旬、後期分11月下旬の予定です。

(4) 教材費

上記以外に、入学後に教材費の支払いが必要となります。

入学当初の概算額・・・300,000円(年額ではなく、修士課程在学中の金額)

納入方法等は研究室よりご案内します。

(5) その他

日本入国査証について

・日本入国の査証申請及び在留資格の取得手続きは、入学手続きとは別に、入学希望者が本人の責任で行って下さい。

・受験のために来日する場合は、受験票を持って在外日本大使館等で受験目的の「短期滞在」査証(ビザ)を取得して下さい。滞在できる期間は15日、30日又は90日ですが、その間に入学手続きが完了した場合は、日本で在留資格変更の申請を行うことができます。また、在留資格変更の審査には1~3ヶ月かかりますので、不法滞在とならないよう注意して下さい。

10 入学料・授業料の免除・徴収猶予について

本学には、入学料・授業料の免除・徴収猶予制度があるので、希望する者は、入学料・授業料の支払前に、下記の申請要件を確認のうえ、所要の手続を行ってください。

(納入後の各種申請は出来ないので注意してください。なお、入学料免除については申請要件を満たしても免除されるとは限らないこと、及び授業料免除についても申請しても不許可となる場合があることから、入学料・授業料納入の準備は事前に十分に行っておいてください。)

免除・猶予の申請要件は次のとおりです。

(1) 入学料免除

- ① 経済的理由により入学料の納付が困難で、かつ学業優秀と認められる場合
- ② 入学前1年以内に、申請者の主たる家計支持者の死亡または申請者本人もしくは申請者の主たる家計支持者が風水害等の災害を受けたことにより、入学料の納付が著しく困難であると認められる場合
- ③ ①に準ずる場合であって、学長が相当と認める事由がある場合

(2) 入学料徴収猶予

- ① 経済的理由により入学料の納付が困難で、かつ学業優秀と認められる場合
- ② 入学前1年以内に、申請者の主たる家計支持者の死亡または申請者本人もしくは申請者の主たる家計支持者が風水害等の災害を受けたことにより、入学料の納付が困難であると認められる場合
- ③ その他やむを得ない事情があると認められる場合

(3) 授業料免除

- ① 経済的理由により授業料の納付が困難で、かつ学業優秀と認められる場合
- ② 入学前1年以内に、申請者の主たる家計支持者の死亡または申請者本人もしくは申請者の主たる家計支持者が風水害等の災害を受けたことにより、授業料の納付が著しく困難であると認められる場合

(4) 授業料徴収猶予

- ① 経済的理由により授業料の納付期限までに納付が困難で、かつ学業優秀と認められる場合

なお、上記申請要件に不明の点がある場合は、学生課 (TEL 050-5525-2069 : 日本語のみ) に照会してください。

11 入試情報の開示について

大学院美術研究科（修士課程）入学者選抜試験の個人成績を受験者本人の申し出に限って開示します。

申込方法等は次のとおりです。

1. 申込方法

○受験者本人が来学する場合

募集要項 23 ページの「個人成績開示願及び通知書」を印刷し、下線部すべてに受験者本人が記入のうえ、本学受験票（コピーは不可。ただし、本学入学者は学生証のコピー）、返信用封筒（長形 3 号 [12cm×23.5cm] 封筒に受験者本人の郵便番号、住所、氏名を記入し、392 円分の切手を貼付したもの）の 3 点を持参のうえ来学し、美術学部教務係で申し込んでください。（日本国内に限り、後日「簡易書留郵便」で送付します。）

○郵便で開示願いをする場合

居住地が遠隔地である等の理由で来学できない場合は、郵便での請求を受け付けます。募集要項巻末の「個人成績開示願及び通知書」を印刷し、下線部すべてに受験者本人が記入のうえ、本学受験票（本学入学者は学生証のコピーでも可）、返信用封筒（長形 3 号封筒に受験者本人の郵便番号、住所、氏名を記入し、392 円分の切手を貼付したもの）の 3 点を東京藝術大学美術学部教務係宛に簡易書留で郵送してください。封筒の表には「成績開示願在中」と朱書してください。（後日、日本国内に限り、「簡易書留郵便」で送付します。）

2. 申込期間

○受験者本人が来学する場合

2019 年 11 月 1 日（金）～11 月 22 日（金）

平日 午前 9 時 00 分～午後 4 時 30 分（昼休み時間午後 0 時 30 分～1 時 30 分を除く）

○郵便で開示願いをする場合

2019 年 11 月 1 日（金）～11 月 22 日（金）の消印のみ受け付けます。

3. 開示内容

(1) 当該年度（2020 年度）入学者選抜試験の個人成績のみを開示します。

(2) 個人成績を得点又は段階評価で開示します。

なお、順位は開示しません。

4. 開示願受理後、通知書送付については 2019 年 12 月下旬の一括発送とします。

※通知書送付の宛先は、日本国内に限ります。

※海外から成績開示を希望する場合は、美術学部教務係までご連絡ください。

Email: bijutsu.kyomu@ml.geidai.ac.jp（日本語・英語対応可）

12 個人情報の取り扱いについて

独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律（以下「個人情報保護法」という。）に基づき、本学が入学選抜を通じて取得した個人情報の利用については、入学選抜に係わる業務のほか、次のとおりです。

1. 利用目的について

- (1) 合格者の住所・氏名等の個人情報を入学手続に係わる業務で利用します。
- (2) 入学手続者の住所・氏名等の個人情報を入学後の学籍管理等の修学に係わる業務並びに健康診断等の保健管理に係わる業務で利用します。
- (3) 入学手続者の住所・氏名等の個人情報を入学料並びに授業料徴収等の納付金管理に係わる業務で利用します。
- (4) 入学選抜で取得した成績等の個人情報を1年次における入学料免除及び授業料免除並びに奨学生選考等の修学支援に係わる業務で利用します。
- (5) 入学選抜で取得した成績等の個人情報を個人が特定できない形で統計処理等の付随する業務及び入学案内業務並びに本学における入学選抜に関する調査研究で利用します。

2. 第三者への個人情報の提供について、

本学が取得した個人情報は、「個人情報保護法」第9条に規定されている場合を除き、出願者本人の同意を得ることなく他の目的で利用又は第三者に提供することはありません。

ただし、次の場合必要最低限の情報を提供することがあります。

- (1) 上記1.(1)～(5)個人情報を取り扱う業務を、個人情報の適切な取り扱いに関する契約を締結したうえで、外部の事業者へ委託する場合
- (2) 国公立大学の分離分割方式による合格及び追加合格決定業務を円滑に行うため、合格及び入学手続等に関する個人情報（氏名及び大学入試センター試験の受験番号に限る）を独立行政法人大学入試センター及び併願先の国公立大学に送達する場合
- (3) 本人の利益となる次の学外関係者に情報提供する場合
 - ①音楽教育振興会（音楽学部の教育研究、学生の課外活動などを支援するための学生の父母により組織される会）
 - ②杜の会（美術学部同窓会）
 - ③同声会（音楽学部同窓会）
 - ④東京芸術大学生協同組合
 - ⑤東京芸術大学キャンパス環境整備支援会（本学のキャンパス環境の充実に資するため、本学の施設整備等に対し助成を行う会）

本学キャンパス

上野校地

〒110-8714 東京都台東区上野公園12-8

[交通機関]

(J R) 上野駅公園口、

鶯谷駅下車徒歩10分

(東京メトロ) 銀座線、日比谷線

上野駅下車徒歩15分

千代田線

根津駅下車

徒歩10分



取手校地

〒302-0001 茨城県取手市小文間5000

[交通機関]

(J R) 取手駅 (上野駅から常磐線40分)

東口から大利根交通バス約15分

「東京芸大前」下車

徒歩10分



《受験に関する問い合わせ先》

東京藝術大学美術学部教務係

〒110-8714 東京都台東区上野公園12-8

電話 050(5525)2122

志望研究調書

ふりがな 氏 名	志 望 専 攻	グローバルアートプラクティス
	志望研究分野	グローバルアートプラクティス
これまでの研究テーマ（または学部における卒業研究題目）		
本大学院を志望する理由及び入学後に希望する研究テーマの概要		
活動歴		

※グローバルアートプラクティス専攻の受験生は、日本語または英語を使用すること。英語の場合は可能な限り日本語訳を添付すること。

添付用

ポートフォリオ等添付用紙

- (注) 1. この用紙は、提出するポートフォリオ等のにり付けする等、表示すること
2. 提出する全てのポートフォリオ等ごとに提出すること。(不足分は、コピーをすること)
3. 安全管理及び保健衛生上、支障がある作品等は受理しない
4. 指導教員の証明を得ることができない場合は、本人の能力を知る、第三者の証明を得ること。

志望研究分野名 グローバルアートプラクティス	受付番号 番	(ふりがな) 氏 名	男女 男女
出身大学名 (赤○で囲む)	本 学・他大学 ()	大学	学部 (科) 専攻
制 作 日	年 月 日制作	提出点数	全 点 冊
証 明 欄 ※本学在学中の者は 必要ない	上記の作品・ポートフォリオは、本人のものであることを証明する。 年 月 日 証明者職名等 (指導教員等) 氏 名 (印)		

両
方
記
入
す
る
こ
と

東京藝術大学大学院美術研究科
修士課程

(切 り 取 る)

申告用

ポートフォリオ等添付用紙

- (注) 1. この用紙は、提出するポートフォリオ等のにり付けする等、表示すること
2. 提出する全てのポートフォリオ等ごとに提出すること。(不足分は、コピーをすること)
3. 安全管理及び保健衛生上、支障がある作品等は受理しない
4. 指導教員の証明を得ることができない場合は、本人の能力を知る、第三者の証明を得ること。

志望研究分野名 グローバルアートプラクティス	受付番号 番	(ふりがな) 氏 名	男女 男女
出身大学名 (赤○で囲む)	本 学・他大学 ()	大学	学部 (科) 専攻
提出点数	全 点 冊		
作品返却欄 ※作品提出時には 記入しないこと	上記の作品・小論文・論文・資料について確かに返却を受けました。 月 日 署 名		

東京藝術大学大学院美術研究科
修士課程

No.

2020年度東京藝術大学大学院入学試験個人成績開示願

年 月 日

東京藝術大学大学院美術研究科長 殿

私が受験した貴大学院の入学試験成績をお知らせ願います。

受験区分： 大学院美術研究科(修士課程)

専攻・研究分野等： _____ 研究分野

受験番号： _____

氏 名： _____

住 所： 〒 _____

電話番号： _____ (_____) _____

- (注) 1. 募集要項18ページの「11入試情報の開示について」を参照のうえ、申し込んでください。
2. 返信用封筒(本人の住所・氏名を明記のうえ、簡易書留扱いとしますので、392円分の切手を貼った長形3号封筒[12cm×23.5cm])を提出してください。
3. この書類は、すべて自筆により記入してください。
4. 開示願の受付は、2019年11月1日(金)～11月22日(金)の期間とします。
期間外の申請は無効となりますのでご注意ください。
5. 開示願受理後、通知書送付については2019年12月下旬の一括発送とします。

(切り離さないでください)

No.

2020年度東京藝術大学大学院入学試験個人成績通知書

年 月 日

受験区分： 大学院美術研究科(修士課程)

専攻・研究分野等： _____ 研究分野

受験番号： _____ 氏 名： _____ 殿

あなたから願い出のあった入学試験成績は、別紙のとおりです。

東京藝術大学大学院美術研究科

受験上の注意事項

1. 本要項以外の試験に関する諸事項は、試験当日に本学構内の掲示板や本学ホームページ等に発表しますので、入構の際に必ず確認してください。
2. 試験場の下見及び試験場内の写真撮影等を禁止します。
3. 携帯電話及び撮影・通信機能を備えた電子機器をキャンパス内で使用することを禁止します。試験期間中は大学で保管することがあります。
4. 不正行為があった時は、当該試験を失格とし、以後の受験を認めません。また、入学後においても入試結果を無効とすることがあります。
5. 受験生は、本要項で指定された集合時刻・集合場所に直接集まってください。
6. 遅刻した者に対して試験時間の延長は認めません。積雪等により、交通機関の乱れ・不通等が予測される場合は、あらかじめ試験場の近くに宿泊する等の措置を講じてください。
7. 「受験票」は必ず携帯してください。紛失又は忘れた時は、美術学部教務係で指示を受けてください。
8. 大学から交付した用紙等は、監督者からの指示がない限り一切持ち帰らないでください。
9. 受験生は、指定された場所以外の建物や教室等には一切立入らないでください。
10. 試験中は、すべて監督者の指示に従ってください。
11. 試験が午前・午後にわたる時は、昼食や飲み物を持参してください。
(休憩時間中、学外へ出ることはできません。)
12. 大学構内は、昼食時間も含め全面禁煙です。
13. 願書記載事項に変更が生じた場合は、ただちに美術学部教務係へ連絡してください。ただし、志望専攻・選択科目等の変更はできません。
14. 試験場に忘れ物をした場合は、1週間以内に美術学部教務係に問い合わせてください。

電話 050 (5525) 2122

東京藝術大学大学院
美術研究科 (修士課程)
学生募集要項
グローバルアートプラクティス専攻
外国人留学生入試

2019年5月発行

東京藝術大学

東京藝術大学への各種問い合わせは、次により行ってください。

○本学のホームページアドレス

<http://www.geidai.ac.jp/>

○本学「入試情報サイト」のホームページアドレス

<http://admissions.geidai.ac.jp/>

○本学「インターネット出願サイト」のホームページアドレス

<https://e-apply.jp/e/geidai-net/>

○入学者選抜等

美術学部教務係…………… (☎050-5525-2122)

電話による問い合わせの場合は、
月曜日から金曜日（ただし、土曜・日曜・祝祭日は除く。）
9時00分～12時30分、13時30分～16時30分
※やむを得ない場合を除き志願者本人が行うこと。

インターネット出願サイトの操作方法・入学検定料支払方法に関する
問い合わせ先

(株) ディスコ「学び・教育」サポートセンター

TEL：0120-202-079（平日10：00～18：00／土・日・祝日・年末年始
を除く※出願期間中は24時間対応）（日本語のみ）

Email：cvs-web@disc.co.jp（日本語・英語対応可）

※入試に関する質問についてはお答えできません。