

※新型コロナウイルス感染症の感染状況によっては、募集要項に記載されている選考方法及び試験日程と異なる内容で選考を実施する可能性があります。その場合は本学入試情報サイトにて公表しますので、随時確認するようにしてください (<https://admissions.geidai.ac.jp/>)。

2022 年度 東京藝術大学音楽学部 科目等履修生募集要項

I. 出願資格

(A) 資格履修生

本学部卒業者（2022 年 3 月卒業見込の者を含む。）で、「教育職員免許状」及び「学芸員資格」を取得するために履修を希望する者

(B) 派遣履修生

現に教職その他公職にある者

(C) 外国人履修生

外国人で、次の各号の 1 つに該当し、かつ、本学部の授業を十分に理解できる程度の日本語能力があると認められる者

①高等学校を卒業した者

②高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者（外国において、学校教育における 12 年の課程を修了した者を含む。）

II. 募集人員

若干名

III. 選考方法

(A) 資格履修生

原則として書類選考とする。

(B) 派遣履修生

原則として書類選考とする。

(C) 外国人履修生

面接試験（日本語能力試験を行うことがある。）の結果及び提出された書類等の各資料を総合して判定する。（後掲「Ⅶ. 外国人履修生の試験日」を参照すること。）

IV. 履修可能科目・単位数

(A) 資格履修生

科目 : ①教員免許状（一種・音楽）及び②博物館学課程に関する科目に限る。
ただし、副科ピアノについては、実技試験に合格した者に履修を許可する。

単位数 : 原則として、44 単位以内。

注意事項 : 教職課程、学芸員資格ともに在学中とは必要科目・単位数等に変更されている可能性があるため、出願前に履修科目について確認しておくこと。（教育職員免許法の改正により教職課程が変更される可能性がある。）

和声について : 邦楽科の卒業者（2022 年 3 月卒業見込の者を含む）には、和声の授業に必要な音楽理論（楽典）等に関する作曲科による「認定試験」を課し、その合格者のみ履修を認める。「認定試験」を受けるには前年度までにソルフェージュ C-a（計 4 単位）を修得していることが必要である。

楽理科の卒業者（2022 年 3 月卒業見込の者を含む）は、「和声中級 D」あるいは「管弦楽概論」のいずれか 1 科目を修得すること。

(B) 派遣履修生

科目 : 原則として「クラス授業で行う学科目」に限る。

（後掲「履修科目一覧表」のとおり。）

ただし、実技科目については、所属長（任命権者）の要請があり、当該科の承認があった場合

に「副科実技」について履修を認めることがある。

単位数 : 44 単位以内。

派遣元の機関で希望する単位数がある場合、申請した科目を履修できない場合があるので、多めに申請をしておくこと。

(C) 外国人履修生

科目 : 原則として「クラス授業で行う学科目」に限る。

(後掲「履修科目一覧表」のとおり。)

ただし、次の学科・楽器については、予備審査及び実技試験に合格した者に実技科目(個人レッスン)の履修を許可する。実技科目の履修を希望する者は、予備審査(書類審査)を行う。

(審査書類提出期限は、2021 年 12 月 3 日(金) 17 時)

学 科 名	楽 器 名
器 楽 科	弦楽器・管打楽器
邦 楽 科	箏曲・尺八

科目数 : 2 科目まで。(実技科目を追加することができる。)

V. 入学時期

2022 年 4 月

VI. 履修期間

1 年間

VII. 外国人履修生の試験日

① 実技試験日 : 2022 年 2 月 11 日(金・祝)・14 日(月)

② 面接試験日 : 2022 年 2 月 11 日(金・祝)・14 日(月) (日本語能力試験を行うことがある。)

(注) ①試験に関する諸事項(日程・科目・集合時間等)は、本学「入試情報サイト」により行う。

②上記の試験日程は、出願者の状況によって変更することがあるので、必ず受験者本人が日程掲示日に確認すること。日程は 2022 年 2 月 4 日(金)16 時以降に「本学入試サイト」に掲載予定。

VIII. 出願手続

(1) 出願方法

郵送(書留扱い)により出願すること。(大学に直接持参したものは受け付けない。)

出願書類送付先

〒110-8714 東京都台東区上野公園 12-8 東京藝術大学音楽学部学生募集係

(2) 出願期間

次に掲げる期間内で郵便局の消印があるものを受け付ける。郵便局の消印がこの期間以外のものは、いかなる理由があっても受け付けない。

(A) 資格履修生 2022 年 2 月 4 日(金)から 2022 年 2 月 10 日(木)まで
(ただし、2022 年 3 月本学卒業見込者は、2022 年 3 月 3 日(木)まで)

(B) 派遣履修生 2022 年 2 月 4 日(金)から 2022 年 2 月 10 日(木)まで

(C) 外国人履修生 2022 年 1 月 4 日(火)から 2022 年 1 月 7 日(金)まで

(3) 出願書類

○出願者は、後掲「科目等履修生出願提出書類一覧」を参照して、指定された書類を提出すること。

○出願封筒の表に「音楽学部科目等履修生願書在中」と朱書きすること。

○出願書類受理後は、いかなる理由があっても書類の変更および書類の返却はしない。

(4) 検定料

①金額：9,800 円

②支払期間：下記のとおり

資格履修生	2022 年 2 月 4 日（金）10:00 ～ 2022 年 2 月 10 日（木）23:59 まで ※ただし、2022 年 3 月本学卒業見込者は、2022 年 3 月 3 日（木）23:59 までとする
派遣履修生	2022 年 2 月 4 日（金）10:00 ～ 2022 年 2 月 10 日（木）23:59 まで
外国人履修生	2022 年 1 月 4 日（火）10:00 ～ 2022 年 1 月 7 日（金）23:59 まで

※出願書類の提出に間に合うよう余裕を持って支払うこと。

③支払方法

下記のいずれかの方法による支払とする。

1 コンビニエンスストアでの支払（◆日本国内から）

【支払可能な店舗】セブン-イレブン、ローソン、ミニストップ

【支払手続】・上記の店舗内にある端末から必要事項を入力し、発券される「払込票／申込券」をもって 30 分以内にレジで支払うこと。
・支払い後、レシートとチケット（「取扱明細書」もしくは「取扱明細兼領収書」）を受け取ること。

【収納証明書の郵送】コンビニエンスストアで支払いをした際に受け取る「取扱明細書」もしくは「取扱明細兼領収書」の「収納証明書」の部分を取り、「入学検定料収納証明書提出用紙」の①欄に貼付して提出すること。

※コンビニエンスストア内の ATM による振込は受け付けていないため、必ず指定の端末にて手続きを行うこと。

2 クレジットカードでの支払（◆日本国内から ◆日本国外から）

【支払手続】・本学「入学検定料支払い」ページ (<https://e-apply.jp/n/geidai-net-research/>) にアクセスし、「お支払い」から出願する入試を選んだ後、基本情報を入力すること。
・入力内容を確認し、「受付番号（12 桁）」を必ず控えうえて、支払画面に進むこと。
・カード名義は出願者本人でなくてもかまわない。ただし、画面で入力する基本情報は、必ず出願者本人のものを入力すること。

【収納証明書の郵送】支払い後に上記 URL または支払完了メールに記載された URL へアクセスし、「収納証明書の印刷」から PDF ファイルをダウンロードの上、印刷すること。印刷した用紙は「入学検定料収納証明書提出用紙」の②欄に貼付して提出すること。

<検定料支払いに関する注意事項>

- ・①、②のいずれの支払方法も、入学検定料の他に手数料が別途かかる。
- ・詳細は 5 頁の「入学検定料支払方法のご案内」を確認すること。
- ・①、②いずれの方法においても支払が困難である場合は、出願に間に合うよう早めに下記まで相談すること。

学生募集係：music.admissions@ml.geidai.ac.jp

経 理 係：kaikei-keiri@ml.geidai.ac.jp

④検定料の返還

願書を受理した後は、次の場合を除き、いかなる理由があっても振り込み済みの検定料は返還しない。

- ・入学検定料を支払い、出願に必要な書類を提出したが出願が受理されなかった場合
- ・入学検定料を支払ったが、出願に必要な書類を提出しなかった場合
- ・検定料を誤って二重に振り込んだ場合

該当する場合の返還請求の方法は下記のとおりとする。

本学所定の用紙「検定料返還請求願（研究生・科目等履修生用）」を本学「入試情報サイト」よりダウンロードし、必要事項を記入，「収納証明書」を添付して，東京藝術大学戦略企画課経理係（〒110-8714 東京都台東区上野公園 12-8）まで郵送すること。

※大学から志願者への返還金額は振込手数料を差し引いた金額である。

※入学検定料支払時に発生した手数料は返還対象外である。

※返還請求願受領後，返還金の振込まで通常約 2～3 ヶ月かかる。

※返還請求書の提出期限 2022 年 3 月 31 日（木）（消印有効）

期限までに提出がない場合，返還は行わない。

入学検定料支払方法のご案内

コンビニ端末でお申込みの場合(インターネット不要)

1 お申込み



マルチコピー機

<http://www.sej.co.jp>

最寄りの「セブン-イレブン」にある「マルチコピー機」へ。



TOP画面の「学び・教育」よりお申込みください。



学び・教育

入学検定料等支払



<http://www.lawson.co.jp>

<http://www.ministop.co.jp>

最寄りの「ローソン」「ミニストップ」にある「Loppi」へ。



TOP画面の「各種サービスメニュー」よりお申込みください。



「各種申込(学び)」を含むボタン

学び・教育・各種検定試験

大学・短大・専門・小・中・高校等お支払い

大学院

を選択して

東京藝術大学(研究生・科目等履修生)

をタッチし、

申込情報を入力して「払込票/申込券」を発券ください。

※画面ボタンのデザインなどは予告なく変更となる場合があります。

2 お支払い

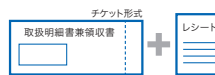
①コンビニのレジでお支払いください。

端末より「払込票」(マルチコピー機)または「申込券」(Loppi)が出力されますので、**30分以内にレジにてお支払いください。**



②お支払い後、チケットとレシートのお受け取りください。

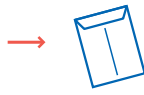
「取扱明細書」(マルチコピー機)または「取扱明細書兼領収書」(Loppi)。



※お支払い済みの入学検定料はコンビニでは返金できません。
※お支払期限内に入学検定料のお支払いがない場合は、入力された情報はキャンセルとなります。
※すべての支払方法に対して入学検定料の他に、払込手数料が別途かかります。

3 出願

「取扱明細書」または「取扱明細書兼領収書」の「収納証明書」部分を切り取り、「入学検定料収納証明書提出用紙」に貼付して郵送してください。



貼付する場合、「感熱・感圧紙などを変色させる場合があります」と記載のある糊は使用しないでください。「収納証明書」が黒く変色する恐れがあります。

クレジットカードでお申込みの場合

<パソコン・スマートフォン>

※出願期間最終日のインターネットからのお申込みは23時までとなります。余裕を持ってご利用ください。

※PDFファイルを印刷するためのプリンターが必要となります。

本学「入学検定料支払い」ページにアクセス



<https://e-apply.jp/n/geidai-net-research/>



お支払い から

画面の指示に従って出願する入試を選んだ後、基本情報を入力。

入力内容が表示されます。間違いがなければ、次のページで表示される「受付番号(12桁)」を必ず控えたうえ、お支払い画面に進んでください。

※カード決済完了後の修正・取消はできません。申込を確定する前に、内容をよくご確認ください。

クレジットカードでお支払い



●お支払いされるカードの名義人は、受験生本人でなくても構いません。但し、前段の画面で入力する基本情報は、必ず受験生本人のものを入力してください。



お支払い後に上記URLまたは支払い完了メールに記載されたURLへアクセス(※1)し、

収納証明書の印刷 から

PDFファイルをダウンロードの上、印刷してください。

※1:お申込の際に発行された「受付番号(12桁)」が必要です。



上記URLからアクセス

※PDFファイルを印刷するためのプリンターが必要となります。

IX. 合格者発表

選考結果及び合格者に対する入学手続き方法について、2022年3月下旬に志願者（派遣履修生については、所属長〔任命権者〕）に対し文書で通知する。

X. 入学料・授業料

(1) 入学料 28,200 円（予定額）

(2) 授業料 1 単位につき 14,800 円（予定額）

（在学中に授業料改定が行われた場合、改訂時から新授業料が適用される。）

VI. その他の注意事項

- (1) 学生旅客運賃（学割）は適用されない。
- (2) 受講した科目については試験の上単位を与える。また、希望する者には単位取得証明書を交付する。
（外国人履修生の実技科目〔個人レッスン〕を除く。）
- (3) 教育実習の単位を必要とする者は、事前に教務係・学生募集係に連絡のうえ相談すること。
- (4) 2022年度の時間割編成に伴い、開講予定科目の種類や単位数を変更することもある。
- (5) 本学音楽学部の科目等履修生になっても在留資格（留学ビザ）は取得できない。
- (6) 学生寮「藝心寮」には入寮できない。
- (7) インフルエンザ等罹患者への対応について

★学校保健安全法で出席の停止が求められている感染症に関する注意事項について

入学試験当日、学校保健安全法で出席の停止が求められている感染症（インフルエンザ、麻疹、水疱瘡、新型コロナウイルス等）に罹患し治癒していない場合は、他の受験生や監督者等への感染の恐れがありますので、原則として受験をご遠慮願います。

ただし、病状により医師が伝染の恐れがないと判断した場合は、この限りではありません。

なお、上記により受験をご遠慮いただいた場合でも、追試験等の特別措置及び入学検定料の返還は行いません。試験当日の体調には十分注意してください。

科目等履修生出願提出書類一覧

資格 履修生	派遣 履修生	外国人 履修生	提出書類 (外国語の場合必ず日本語の訳文を添えること。)	備考
○	○	○	入学願書	履修生の種類により様式が異なるので注意すること。
○	○	○	履歴書	
/	○	○	【派遣履修生】最終学校の卒業（修了）証明書 【外国人履修生】高等学校の卒業証明書又は高等学校を卒業した者と同等以上の学力があることを証明する文書	
○	/	○	所属長の受験許可書	在職中の者。様式自由。
/	○	○	推薦書	様式自由。
○	○	○	写真（縦4cm×横3cm）	出願日から3ヶ月以内に撮影したもの。 入学願書の所定の欄に貼ること。
○	○	○	入学手続書類送付用宛名ラベル（所定の用紙）	
○	○	○	収納証明書 (検定料納入済みのもの)	「入学検定料収納証明書提出用紙」に糊付添付すること。
/	/	○	●「<u>実技科目</u>」履修希望者予備審査用書類 「外国人履修生」で、「実技科目」の履修を希望する者は、予備審査（書類審査）を行うので、審査資料として次の資料を2021年12月3日（金）17時までに（期限を過ぎたものは受理しない）音楽学部学生募集係へ提出すること。審査の結果は、2021年12月6日（月）以降に本人に通知する。 ①履修生としての志望目的 ②履歴書 ③音楽学習歴 ④推薦書 ⑤録音CD（曲目自由。受付期間前6ヶ月以内に演奏したもの） ⑥その他出願に参考となる資料 ※上記①～④の書類の様式は自由であるが、外国語の場合必ず日本語の訳文を添えること。	

履修科目一覧表(派遣履修生・外国人履修生用)

一般教養科目

科目名	学期	単位数
美学Ⅰ	前期	2
美学Ⅱ	後期	2
音響学Ⅰ	前期	2
音響学Ⅱ	後期	2
音声学Ⅰ	前期	2
音声学Ⅱ	後期	2
音楽アウトリーチⅠ	前期	2
音楽アウトリーチⅡ	後期	2
歴史Ⅰ	前期	2
歴史Ⅱ	後期	2
思想史Ⅰ	前期	2
思想史Ⅱ	後期	2
文化人類学Ⅰ	前期	2
文化人類学Ⅱ	後期	2
フランス文学Ⅰ	前期	2
フランス文学Ⅱ	後期	2
英米文学Ⅰ	前期	2
英米文学Ⅱ	後期	2
ドイツ文学Ⅰ	前期	2
ドイツ文学Ⅱ	後期	2
心理学概説Ⅰ	前期	2
心理学概説Ⅱ	後期	2
法学(含日本国憲法)	前期	2
法学(含日本国憲法)	後期	2
音楽療法概論Ⅰ	前期	2
音楽療法概論Ⅱ	後期	2
音楽療法入門Ⅰ	前期	2
音楽療法入門Ⅱ	後期	2
芸術文化環境論Ⅰ	前期	2
芸術文化環境論Ⅱ	後期	2

専門基礎科目

科目名	学期	単位数
西洋音楽史	通年	4
日本・東洋音楽史Ⅰ	前期	2
日本・東洋音楽史Ⅱ	後期	2
声楽史	通年	4
オペラ史	通年	4
鍵盤音楽史	通年	4
室内楽史	通年	4
管弦楽史	通年	4
楽器学	通年	4
ジャズ・ポピュラー音楽Ⅰ	前期	2
ジャズ・ポピュラー音楽Ⅱ	後期	2
管弦楽概論	通年	4
音楽分析	通年	4
作曲家作品研究A(声楽)	前期	2
作曲家作品研究B(鍵盤)	前期	2
作曲家作品研究C(管弦楽)	後期	2
作曲家作品研究D(室内楽)	後期	2
邦楽概論A(雅楽)	前期	2
邦楽概論B(声明・琵琶楽)	前期	2
邦楽概論C(能楽)	前期	2
邦楽概論D(三曲)	後期	2
邦楽概論E(長唄・歌舞伎音楽)	前期	2
邦楽概論F(浄瑠璃)	後期	2

専門科目

科目名	学期	単位数
副科指揮法Ⅰ	通年	2
副科指揮法Ⅱ	通年	2
副科指揮法Ⅲ	通年	2
オペラ基礎演技A・B	通年	4
舞台語発音法	通年	4
声楽アンサンブルA	通年	4
声楽アンサンブルB	通年	4
副科合唱	通年	2
西洋古楽演奏Ⅰ	通年	2
西洋古楽演奏Ⅱ	通年	2
ガムラン演奏Ⅰ	通年	2
ガムラン演奏Ⅱ	通年	2
東洋音楽演奏Ⅰ	通年	2
東洋音楽演奏Ⅱ	通年	2
西洋音楽史概説	通年	4
日本音楽史概説	通年	4
東洋音楽史概説	通年	4
音楽美学概説	通年	4
音楽理論概説	通年	4
音楽民族学概説	通年	4
西洋音楽史1講義Ⅰ	前期	2
西洋音楽史1講義Ⅱ	後期	2
西洋音楽史2講義Ⅰ	前期	2
西洋音楽史2講義Ⅱ	後期	2
現代音楽講義Ⅰ	前期	2
現代音楽講義Ⅱ	後期	2
日本音楽史1講義Ⅰ	前期	2
日本音楽史1講義Ⅱ	後期	2
日本音楽史2講義Ⅰ	前期	2
日本音楽史2講義Ⅱ	後期	2
東洋音楽史講義Ⅰ	前期	2
東洋音楽史講義Ⅱ	後期	2
音楽民族学講義Ⅰ	前期	2
音楽民族学講義Ⅱ	後期	2
音楽美学講義Ⅰ	前期	2
音楽美学講義Ⅱ	後期	2
音楽理論史講義Ⅰ	前期	2
音楽理論史講義Ⅱ	後期	2
音楽音響学Ⅰ	前期	2
音楽音響学Ⅱ	後期	2
音楽社会学Ⅰ	前期	2
音楽社会学Ⅱ	後期	2
音楽分析論Ⅰ	前期	2
音楽分析論Ⅱ	後期	2
記譜法	通年	4

(注1) 履修を許可した者には、履修許可の決定通知に併せて開講科目の曜日・時限を通知する。尚、上記科目は2022年度休講となる可能性がある。

(注2) 科目名は変更することがある。

(注3) 法学(含日本国憲法)は前期、後期いずれか1つのみ履修可能である。

(注4) 副科指揮法Ⅰ、副科指揮法Ⅱ、副科指揮法Ⅲはいずれか1つのみ履修可能である。

個人情報の取り扱いについて

独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律（以下「個人情報保護法」という。）により、本学が入学選抜を通じて取得した個人情報の利用については、入学選抜に係わる業務のほか、次のとおりとする。

1. 利用目的について

- （１）合格者の住所・氏名等の個人情報を入学手続に係わる業務で利用する。
- （２）入学手続者の住所・氏名等の個人情報を入学後の学籍管理等の修学に係わる業務並びに健康診断等の保健管理に係わる業務で利用する。
- （３）入学手続者の住所・氏名等の個人情報を入学料並びに授業料徴収等の納付金管理に係わる業務で利用する。
- （４）入学選抜で取得した成績等の個人情報を１年次における入学料免除及び授業料免除並びに奨学生選考等の修学支援に係わる業務で利用する。
- （５）入学選抜で取得した成績等の個人情報を個人が特定できない形で統計処理等の付随する業務及び入学案内業務並びに本学における入学選抜に関する調査研究で利用する。

2. 第三者への個人情報の提供について

本学が取得した個人情報は、「個人情報保護法」第９条に規定されている場合を除き、出願者本人の同意を得ることなく他の目的で利用又は第三者に提供することはない。

ただし、次の場合必要最低限の情報を提供することがある。

- （１）上記１．（１）～（５）の個人情報を取り扱う業務を、個人情報の適切な取扱いに関する契約を締結したうえで、外部の事業者に委託する場合
- （２）法律に基づく場合や本人の事前の同意がある場合

2022 年度東京藝術大学音楽学部 科目等履修生入学願書

氏 名 (フリガナ)			写真貼付 (裏面に氏名を記入すること) ・ 4 cm× 3 cm ・ 正面, 無帽, 上半身 ・ 出願前 3 ヶ月以内撮影のもの
	男・女		
生年月日(年齢)	(西暦) 年 月 日 (歳)		
本 籍 (国籍)	(都道府県名のみ)		
現 住 所	(〒) (Tel) (メールアドレス)		
出 願 資 格	音楽学部 科 専攻 入学：(西暦) 年 月 卒業：(西暦) 年 月		
履修希望科目	①	⑥	
	②	⑦	
	③	⑧	
	④	⑨	
	⑤	⑩	
※大学側記入欄	合計科目数 科目 合計単位数 単位		

(注) ※欄には記入しないこと。

履 歴 書

年 (西暦)	月	学 歴 (高校卒業以降から記入すること)
		高校卒業

年 (西暦)	月	職 歴

以上の記載事項のとおり相違ありません。

(西暦) 年 月 日

本人自署 _____

【派遣履修生用】

(西暦)

年 月 日

東京藝術大学音楽学部長殿

所属長職・氏名
(任命権者)

公印

2022 年度東京藝術大学音楽学部科目等履修生入学願書

2022 年度東京藝術大学音楽学部科目等履修生として以下の者を派遣したいので受け入れをお願いします。

(フリガナ) 氏 名			写真貼付 (裏面に氏名を記入すること) ・ 4 cm× 3 cm ・ 正面, 無帽, 上半身 ・ 出願前 3 ヶ月以内撮影のもの	
	男・女			
生年月日(年齢)	(西暦) 年 月 日 (歳)			
本 籍	(都道府県名のみ)			
現 住 所	(〒 -) (Tel - -) (メールアドレス)			
勤務先・所属				
勤務先所在地	(〒 -) (Tel - -)			
履修希望科目 (単位認定希望の有無を○印で囲むこと)	①	有・無	⑥	有・無
	②	有・無	⑦	有・無
	③	有・無	⑧	有・無
	④	有・無	⑨	有・無
	⑤	有・無	⑩	有・無
※大学側記入欄	合計科目数	科目	合計単位数	単位

(注) ※欄には記入しないこと。

履 歴 書

年 (西暦)	月	音楽学習・研究歴（指導教員名・発表作品・論文等）
年 (西暦)	月	学 歴（高校卒業以降から記入すること）
		高 校 卒 業
年 (西暦)	月	職 歴
以上の記載事項のとおり相違ありません。 (西暦) 年 月 日 本人自署 _____		

2022 年度東京藝術大学音楽学部 科目等履修生入学願書

(ローマ字)				写真貼付 (裏面に氏名を記入すること) ・ 4 cm× 3 cm ・ 正面, 無帽, 上半身 ・ 出願前 3 ヶ月以 内撮影のもの
氏 名 (自国語)	男・女			
生年月日(年齢)	(西暦) 年 月 日 (歳)			
国 籍	(国名のみ)			
現 住 所	(〒 -) (Tel - -)			
受験時の連絡先	(〒 -) (Tel - -) (メールアドレス)			
出 願 資 格	国立・公立・私立 高校 専攻 入学：(西暦) 年 月 日 卒業：(西暦) 年 月 日 国立・公立・私立 大学 専攻 入学：(西暦) 年 月 日 卒業：(西暦) 年 月 日			
履 修 希 望 科 目	①		②	
	(実技科目) (注意：予備審査合格者のみ記入すること) ① ②			
※大学側記入欄	合計科目数 科目 合計単位数 単位			

(注) ※欄には記入しないこと。

履 歴 書

年 (西暦)	月	音楽学習・研究歴 (指導教員名・発表作品・論文等)
年 (西暦)	月	学 歴 (高校卒業以降から記入すること)
		高校卒業
年 (西暦)	月	職 歴
以上の記載事項のとおり相違ありません。 (西暦) 年 月 日 本人自署 _____		

入学検定料収納証明書提出用紙

太枠内を必ず記入すること。

受験区分	☐ 資格履修生 ☐ 派遣履修生 ☐ 外国人履修生
フリガナ	
志願者氏名	
アルファベット	
自宅電話番号	
携帯電話番号	
メールアドレス	@

①コンビニエンスストアから支払をした場合

支払後に受け取る「取扱明細書」もしくは「取扱明細兼領収書」の「収納証明書」の部分を切り取り、下記①欄に貼り付けること。

②クレジットカードで支払をした場合

支払後に指定の URL へアクセスして印刷した「取扱明細書」の「収納証明書」の部分を切り取り、下記②欄に貼り付けること。

1

コンビニ支払
収納証明書貼付欄

2

カード支払
収納証明書
貼付欄

入学書類送付用宛名ラベル

※	※受験番号
資格・派遣・外国人	

①2022年度入学書類送付用

〒		
住所：	都・道 府・県	市・区 町・村

方		
氏名：	_____様	
電話番号：	_____ (_____) _____	

②2022年度入学書類送付用

〒		
住所：	都・道 府・県	市・区 町・村

方		
氏名：	_____様	
電話番号：	_____ (_____) _____	

科目等履修生用

- (注) 1. ※印欄は，記入しないこと。
2. このラベルは出願時に入学願書等と一緒に提出すること。
3. 太枠内に収まるよう，丁寧に記入すること。
4. ①・②の両方に同じ宛先を記入すること。
5. 宛先は日本国内に限る。日本国外在住者は，日本国内の代理人を指定すること。
6. 合格発表後1週間に受け取りが可能な宛先を記入すること。
- 帰省等で一定期間不在になる場合には必ず音楽学部学生募集係に連絡すること。