

工芸科工房見学の予約方法及びキャンセルについて

参加希望者は6/3、6/8、6/13のいずれかの日程に1回しか申し込みができません。
10名以上の団体の方は、別途入試情報サイトに掲載しているGoogle Formsに必要事項を入力の上送信してください。場合によっては中止の可能性があります。

○事前申込を行う

1. 「予約ページ」にアクセスする。
2. 参加したい日程を選択する。(複数選択不可。)
3. 必要事項を入力後「申し込む」ボタンを押す。
4. 予約完了メールを受信

ご登録が完了すると、登録完了メールが届きます。同時にマイページが作成されますので、メールに記載のURLからマイページにログインできます。

メールは当日まで大切に保管してください。

当日はマイページ内の「**参加証**」が必要です。当日大学へ入構する際には「参加証」をご提示いただきます。

※「参加証」下部の「入場する」は、当日係員の指示に従ってスワイプしてください。

※予約が完了すると登録したメールアドレス宛に「@ocans.jp」より予約完了メールが届きます。ドメイン指定受信をしている方は、「@ocans.jp」からのメールが受信できるように事前に設定してください。

○予約のキャンセル方法

予約したプログラムに参加できなくなった場合は、必ず前日(23:59)までにキャンセルの手続きをお願いいたします。

1. 予約完了時に送付されたメールに記載のマイページURLから、マイページにログインしてください。
2. マイページにログイン後、「申込日程 追加変更・確認」から「キャンセルする」をクリックする。